**Antrag**

**auf Gewährung einer**

# Zuwendung\*)

## Bezirksregierung Detmold

### Leopoldstr. 15

### 32756 Detmold

|  |  |
| --- | --- |
| **Betr.:** |  |
|  |  |
| **Bezug:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Antragstellerin/Antragsteller** | |
| Name / Bezeichnung |  |
| Anschrift: | Straße / PLZ / Ort/Kreis |
| Auskunft erteilt: | Name / Tel. (Durchwahl) |
| Gemeindekennziffer: |  |
| Bankverbindung: | IBAN BIC |
| Bezeichnung des Kreditinstituts |
| Landesplanerische Kennzeichnung: |  |
| **2. Maßnahme** | |
| Bezeichnung / angesprochener Zuwendungsbereich |  |
| Durchführungszeitraum: | von / bis |

\*) siehe Ausfüllanleitung

- 2 -

- 2 -

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Finanzierungsplan\*)** | | | | | | | |
|  | | Zeitpunkt der voraussichtlichen Fälligkeit  (Kassenwirksamkeit) | | | | | |
| 20 | | 20 | | 20  und folg. | |
| in EUR | | | | | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| 3.1 Gesamtkosten | |  | |  | |  | |
| 3.2 davon grundsätzlich  zuwendungsfähige Ausgaben | |  | |  | |  | |
| 3.3 abzgl. Leistungen Dritter  (ohne öffentliche Förderung) | | ./. | | ./. | | ./. | |
| * 1. Zuwendungsfähige   Gesamtausgaben | | = | | = | | = | |
| 3.5 Beantragte Förderung (Nr. 4) | |  | |  | |  | |
| 3.6 bewilligte / beantragte öffentliche  Förderung (ohne 3.5) durch | |  | |  | |  | |
| 3.7 Eigenanteil | |  | |  | |  | |
| **4. Beantragte Förderung** | | | | | | | |
| Zuwendungsbereich | Zuweisung /  EUR | | Darlehen /  EUR | | Schulden-  diensthilfen /  EUR | | v.H.  von Nr. 3.4 |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 |
|  |  | |  | |  | |  |
| Summe |  | |  | |  | |  |

\*) siehe Ausfüllanleitung

- 3 -

- 3 -

|  |
| --- |
| **5. Begründung** |
| 5.1 Zur Notwendigkeit der Maßnahme (u.a.: Raumbedarf, Standort, Konzeption, Ziel, Zusammen-hang mit anderen Maßnahmen, Maßnahmen desselben Aufgabenbereichs in vorhergehenden oder folgenden Jahren, alternative Möglichkeiten, Nutzen) |
| 5.2 Zur Notwendigkeit der Förderung und zur Finanzierung (u.a.: Eigenmittel, Förderhöhe, Landes-interesse an der Maßnahme, alternative Förderungs- und Finanzierungsmöglichkeiten) |

- 4 -

- 4 -

|  |
| --- |
| **6. Finanz- und haushaltswirtschaftliche Auswirkungen** |
| Darstellung der angestrebten Auslastung bzw. des Kostendeckungsgrades, die voraussichtliche Höhe und die Tragbarkeit der Folgelasten für die Antragstellerin / für den Antragsteller, Finanzlage der Antragstellerin / des Antragstellers usw. |
| **7. Erklärungen** |
| Die Antragstellerin / Der Antragsteller erklärt, dass   * 1. mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbe-scheides nicht begonnen wird; als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages zu werten,   7.2 sie / er zum Vorsteuerabzug  ⃞ nicht berechtigt ist,  ⃞ berechtigt ist und dies bei der Berechnung der Gesamtausgaben (Nr. 3.2) berücksichtigt hat (Preise ohne Umsatzsteuer)  7.3 die Angaben in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) vollständig und richtig sind. |

- 5 -

- 5 -

|  |
| --- |
| **8. Anlagen (z.B. bei Zuwendungen für Baumaßnahmen)\*)** |
| ● Bau- und/oder Raumprogramm  ● Vollständige Entwurfszeichnungen sowie Auszug aus Flurkarte und Lageplan  ● Erläuterungsbericht mit genauer Beschreibung der Baumaßnahme und Ausführungsart sowie  der Beschaffenheit des Baugrundes  ● Bericht über den Stand der bauaufsichtlichen und sonst erforderlichen Genehmigungen, die  - soweit bereits vorhanden - beizufügen sind  ● Kostenberechnungen, aufgegliedert in Kostengruppen nach DIN 276, Flächenberechnungen  und Berechnung des Rauminhalts nach DIN 277 oder Wohn- und Nutzflächenberechnung nach  DIN 283  ● Angabe des vorgesehenen Vergabeverfahrens  ● Bauzeitplan  ● Vergleichsberechnungen für Anschaffungs- oder Herstellungskosten und in besonders begrün-  deten Fällen eine Wirtschaftlichkeits- und Folgekostenberechnung |
| (Ort / Datum) (Rechtsverbindliche Unterschrift)  ( )  (Name, Funktion) |

\*) siehe Ausfüllanleitung

- 6 -

- 6 -

|  |
| --- |
| **9. Ergebnis der Antragsprüfung durch die baufachliche Stelle** |
| 1. Nach Prüfung der dem Antrag beigefügten Pläne, Erläuterungen, Kostenberechnungen und  sonstigen Unterlagen wird festgestellt, dass die Baumaßnahme den baulichen Anforderungen und hinsichtlich der Planung und Konstruktion den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit – nicht – entspricht.  Die baufachliche Stellungnahme wurde beigefügt.    2. Für die Durchführung der Baumaßnahme hat die Antragstellerin/  der Antragsteller folgende Ausgaben geplant: EUR  3. Aufgrund der Prüfung wird folgender Betrag als angemessen  erachtet: EUR    (Ort / Datum) (Rechtsverbindliche Unterschrift) |