



Die **Bezirksregierung Detmold** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

IT-Fachkraft (m/w/d)

(Entgeltgruppe 9a TV-L, unbefristet)

für den IT-Bereich des Dezernates 13 „Zentrale Scanstelle Beihilfe“ am Standort Detmold – Hornsche Straße.

Sie verfügen über

- **einen erfolgreichen Abschluss als Fachinformatiker:in – Fachrichtung Systemintegration oder IT-Systemelektroniker:in oder einem vergleichbaren Abschluss?**

Kenntnisse im Umgang mit der Administration und des Betriebs von Servern, Netzwerken und Systemen unter Microsoft Windows und gute Kenntnisse relationaler Datenbanksysteme (bevorzugt Microsoft SQL Server) sowie Erfahrungen in der Softwareentwicklung (bevorzugt PHP, C#) sind Ihnen nicht unbekannt...

Dann bietet Ihnen die Bezirksregierung Detmold eine interessante berufliche Perspektive!

Die Bezirksregierung Detmold vereinigt als Mittelbehörde die wichtigsten Fachaufgaben fast aller Landesministerien. Dadurch ist es uns möglich, bei Themen die viele Fachaufgaben berühren effizient zwischen den Interessen der Landesregierung und denen der Bürger:innen, Kommunen und Wirtschaft im Regierungsbezirk Detmold zu vermitteln. Die vielfältigen Fachbereiche Ordnungsrecht, Gesundheit, Sozialwesen, Gefahrenabwehr, Verkehr, regionale Entwicklung, Kommunalaufsicht, Wirtschaft, Schule, Umwelt und Arbeitsschutz sind alle in unserer Behörde angesiedelt. Unsere Aufgaben umfassen somit fast alle Bereiche Ihres täglichen Lebens!

Was bieten wir Ihnen?

- interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgaben
- Attraktive Fortbildungs- und Weiterqualifizierungsmöglichkeiten sowohl für die persönliche, als auch fachliche Weiterentwicklung u. a. in der Fortbildungsakademie des Landes NRW
- Sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Flexible Arbeitszeiten zwischen 06.30 und 20.00 Uhr
- Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- ergonomisch eingerichteten Arbeitsplatz
- Homeoffice

Weitere Informationen über die Bezirksregierung finden Sie im Internet unter

www.bezreg-detmold.nrw.de.



Das bringen Sie mit:

- Zuverlässigkeit und Sorgfalt
- selbständige Arbeitsweise
- Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Kommunikations- und Organisationskompetenz
- hohe Eigenmotivation
- Fähigkeit zur raschen Einarbeitung in fachspezifische und verwandte Themen
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- interkulturelle Kompetenz und Aufgeschlossenheit

Tätigkeitsfeld:

Die Zentrale Scanstelle Beihilfe (ZSDT) ist landesweit für die Digitalisierung der Beihilfeanträge aller Beamtinnen und Beamten des Landes Nordrhein-Westfalen zuständig. Die ZSDT wurde vor über 10 Jahren von der Bezirksregierung Detmold in Kooperation mit dem Finanzministerium NRW gegründet und befindet sich seitdem in Detmold.

Mit knapp 120 Beschäftigten ist die ZSDT zuständig für mehr als 770.000 Antragsteller:innen bzw. mehr als 1,4 Mio. Beihilfeberechtigte. In der ZSDT liegt die Verantwortlichkeit für die Digitalisierung der zugesandten Beihilfevorgänge. Um die für die Beihilfefestsetzung relevanten Daten aus den digitalisierten Dokumenten zu gewinnen, werden spezielle Hard- und Software zum Scannen der Dokumente sowie eine Softwarelösung verwendet. Beispielsweise sind im Jahr 2023 ca. 3,7 Mio. Vorgänge mit 27,6 Mio. Seiten verarbeitet worden.

Seit April 2018 gibt es für die Beihilfeberechtigten zusätzlich noch die Möglichkeit, die Beihilfeanträge mit der eigens dafür entwickelten Beihilfe-App zu stellen. Ihr Anteil liegt mittlerweile bei 65 %.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere

- Installation, Konfiguration und Betrieb der dezernatsspezifischen IT-Systemlandschaft (Datenerkennung / Digitalisierung)
- Programmierung und Pflege der im Einsatz befindlichen Tools zu Datenbankabfragen und Personalsteuerung
- Wartung, Instandsetzung, Betreuung und Bereitstellung der IT-Technik

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung bis zum 17.05.2024 unter der Kennung „IT-Fachkraft Dez. 13“.

Bewerbungen per E-Mail an bewerbungen@bezreg-detmold.nrw.de



Bezirksregierung Detmold
Dezernat 11 (11.27)
Leopoldstr. 15
32756 Detmold

Hinweis:

Nach Abschluss des Verfahrens werden die Unterlagen unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Anhänge bitte nur als PDF-Datei versenden - bei anderen Formaten wird die E-Mail-Bewerbung **nicht** berücksichtigt.

Auf unserer Internetseite finden Sie unter „Karriere“ eine **Checkliste** bezüglich der einzureichenden Unterlagen sowie weitere Stellenausschreibungen.



Kontakt

Bei Rückfragen zum Auswahlverfahren wenden Sie sich bitte an
Frau Angelina Claas, Tel.: 05231/71-1042,
angelina.claas@bezreg-detmold.nrw.de,

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen **Herr Jens Grieger (Tel.: 05231/71-1303,**
jens.grieger@bezreg-detmold.nrw.de) gerne zur Verfügung.

Allgemeine Hinweise

Bewerbungen geeigneter **Schwerbehinderter bzw. Gleichgestellter** im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch IX sind erwünscht.

Kulturelle Vielfalt ist uns in der Landesverwaltung wichtig - daher freuen wir uns über Bewerbungen von **Personen mit Einwanderungsgeschichte**.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Zukunft von **Frauen**. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.